

Integritetspolicy

Arbetssökande och medarbetare hos Flügger AB

Som personuppgiftsansvarig ligger dataskydd oss varmt om hjärtat. Vi värnar om de personuppgifter som vi behandlar och säkerställer att vi efterlever vid var tid gällande dataskyddslagstiftning.

Vi tillhandahåller de personer vars personuppgifter vi behandlar (de registrerade) information om vår behandling av deras personuppgifter och om deras rättigheter.

I denna integritetspolicy beskriver vi vår behandling av personuppgifter om våra arbetssökande och medarbetare.

Om oss och hur du kan kontakta oss

Den personuppgiftsansvariges identitet och kontaktuppgifter:

Flügger AB

Grönkullen

SE-517 81 Bollebygd, Sverige

Tfn.: +46 33 7002300

Organisationsnr: 556479-2116

E-post: flugger@flugger.com, gdpr@flugger.com

Web: www.flugger.com

Kontakt angående dataskydd:

Om du har frågor om vår behandling av dina personuppgifter är du alltid välkommen att kontakta Legal via den adress som anges ovan.

Vår behandling av personuppgifter

Kategorier av personuppgifter

De personuppgifter som vi behandlar om dig kan omfatta:

Personuppgifter om arbetssökande

När du söker en anställning hos Flügger, och under din eventuella anställning hos Flügger, samlar vi in och behandlar följande typer av personuppgifter om dig:

- Allmänna personuppgifter, såsom:
 - dina identitets- och kontaktuppgifter, inklusive privat adress, telefonnummer och e-postadress;
 - utbildning, tidigare anställningar och andra uppgifter som ditt CV innehåller;
 - ålder, kön, anställningsland, avdelning, segment/funktion, lönegrad och lön;
 - uppgifter som hämtats från referenser;
 - uppgifter som framkommer i samband med persontester, om sådana genomförts, vilket t.ex. gäller vid anställning av medarbetare på ledande positioner och för en del team som har behov av att stärka särskilda kompetenser; och
 - övriga uppgifter som ingår i vår korrespondens med dig.
- Personnummer
 - När du söker en tjänst hos oss kan vi behandla uppgifter om ditt personnummer om du har gett ditt samtycke till det, alternativt om det är klart motiverat med hänsyn till ändamålet att kunna identifiera dig, exempelvis i samband med rekryteringsprocessen.

Uppgifter om nuvarande och tidigare medarbetare

Om du är eller har varit anställd hos Flügger samlar vi, utöver det ovanstående, in och behandlar följande typer av personuppgifter om dig:

- Allmänna personuppgifter, inklusive:
 - lön, bankkonto, skatteuppgifter och pensionsförhållanden;
 - uppgifter om personlig prestation;
 - uppgifter om semester, sjukdom och övrig frånvaro;
 - uppgifter om IT-utrustning och telefon, som Flügger ställer till ditt förfogande för användning i arbetet;
 - uppgifter om dina vårdgivare;
 - uppgifter om din användning av e-post och internet, vilket sker i enlighet med särskild policy;
 - uppgifter om din användning av jobbtelefon/mobiltelefon, vilket sker i enlighet med särskild policy;
 - eventuella uppgifter som mottagits som ett led i Flügger A/S-koncernens visselblåsarsystem; och
 - uppgifter om uppsägningar, inbegripet ev. avsked eller avstängning och uppgifter om anställningens upphörande.
- Personnummer
 - När du är anställd i Flügger behandlar vi uppgifter om ditt personnummer för att kunna göra en säker identifiering av dig när vi ska rapportera uppgifter om din lön m.m., i enlighet med gällande lagstiftning.
- Känsliga personuppgifter
 - Medlemskap i fackförbund i samband med eventuella tvister.

- Hälsa (arbets-skador, sjukfrånvaro, läkarintyg om arbetsförmåga, uppgifter om föräldraledighet och grundnivådagrar, deltidarbete, anställning på särskilda villkor, t.ex. vid funktionsnedsättning).
- Uppgifter om brott
 - Eventuella uppgifter om brott som Flügger A/S fått via sitt visseblåarsystem.

Ändamål och rättslig grund med behandlingen

Vår behandling av ovannämnda personuppgifter har följande ändamål:

- Personaladministration, inbegripet handläggning i samband med anställning. Administrationen sker i enlighet med gällande lag, andra centralt fastställda regler och överenskommelser och avtal som tecknats mellan arbetsmarknadens parter samt lokalt och individuellt ingångna avtal om lön- och anställningsvillkor.
- Statistiska ändamål

Den rättsliga grunden för vår behandling av personuppgifter är:

- Den rättsliga grunden för behandling av ditt personnummer är, fram tills dess att du anställs, antingen ditt samtycke eller en intresseavvägning. Behandlingen av ditt personnummer är i detta avseende tillåten enligt 3 kap. 10 § dataskyddslagen, då det är klart motiverat med hänsyn till intresset av att säkert kunna identifiera dig. .
- När du är anställd hos Flügger är den rättsliga grunden för behandlingen av ditt personnummer att detta är nödvändigt för att Flügger ska kunna fullgöra sina rättsliga förpliktelser, bl.a. avseende inrapportering till relevanta myndigheter.

Behandlingen av uppgifter om hälsa har rättslig grund i tillämplig lagstiftning, då det är nödvändigt för Flügger att behandla dessa uppgifter för att uppfylla våra skyldigheter på arbetsrättens område.

- Den rättsliga grunden för behandling av personuppgifter som ingår i personlighetstester, samt resultaten av dessa, är ditt samtycke enligt artikel 6.1 a dataskyddsförordningen.
- När vi registrerar uppgifter, som krävs enligt bokföringslagen eller som ett led i Flüggers inrapporteringsskyldighet till Skatteverket, är den rättsliga grunden artikel 6.1 c i dataskyddsförordningen, om behandling som är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige.
- Rättslig grund för vår insamling och registrering av uppgifter rörande användning av e-post och internet är artikel 6.1 f dataskyddsförordningen, om behandling som är

nödvändig för ett berättigat intresse, som inte överskrider de registrerades intressen. De berättigade intressen som kan motivera att en medarbetares internetanvändning eller e-postkonto undersöks kan t.ex. handla om drift, säkerhet, återställning och dokumentation samt för kontroll av medarbetarens användning av internet eller e-post.

- Rättslig grund för vår behandling av uppgifter om medarbetares användning av telefoni, inbegripet mobiltelefoner, är artikel 6.1 c dataskyddsförordningen, om behandling som är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige, inbegripet förpliktelse att ha en viss kontroll över att fria mobiltelefoner inte används som lön.
- Rättslig grund för vår insamling och registrering av övriga personuppgifter är artikel 6.1 b dataskyddsförordningen, om behandling som är nödvändig för att ingå ett anställningskontrakt och för administration och fullgörelse av anställningskontraktet.
- Överföring av dina uppgifter sker på sådant sätt att reglerna i vid var till gällande dataskyddslagstiftning efterlevs. Vi kommer i det enskilda fallet att värdera om överföringen kräver ditt uttryckliga samtycke eller om överföringen kan ske på annan rättslig grund.
- Statistiska ändamål: Uppgifter om lön och frånvaro m.m. används, utöver vad som framgår ovan, för att ta fram statistik av olika slag, inbegripet sjukfrånvarostatistik, där vi samkör uppgifter om olika medarbetare för att skapa en nödvändig överblick. Den rättsliga grunden är artikel 6.1 e dataskyddsförordningen, om behandling som är nödvändig för utförandet av en uppgift av allmänt intresse. Endast uppgifter som är nödvändiga för undersökningen används och detta sker endast för rent statistiska ändamål.
- Det görs inga överföringar om arbetssökande eller anställda till tredjeland såvida vi inte har fått ditt uttryckliga samtycke till detta.

Kategorier av mottagare

Vi överför eller överlåter personuppgifter om våra anställda till följande kategorier av mottagare:

- skattemyndigheter och andra relevanta myndigheter i samband med lagstadgad inrapportering;
- bankförbindelser i samband med utbetalning av lön;
- pensionsbolag i samband med pensionsadministration;
- kompetensfonder och fackföreningar i samband med fortbildning och löneåterbetalning;
- externa rådgivare, våra advokatförbindelser m.m.;

- kunder och samarbetspartners till Flügger som du inom ramen för din anställning har kontakt med, får uppgifter i form av bl.a. ditt namn och position i samband med handläggning m.m.; och
- våra personuppgiftsbiträden, i enlighet med Flüggers gällande personuppgiftsbiträdesavtal.

Radering

Vi raderar dina uppgifter när de inte längre är nödvändiga för oss att behandla.

Om du som arbetssökande inte fick den tjänst du sökte hos Flügger sparar vi din ansökan och övriga personuppgifter så länge som det är nödvändigt för de ändamål som vi har beskrivit ovan. Uppgifter om ansökan raderas senast 6 månader efter ansökningsdatumet.

Flügger följer i allmänhet den lagringstid som gäller enligt bokföringslagen. För att kunna dokumentera våra handläggare och för att kunna fullgöra våra lagstadgade skyldigheter har vi bedömt att det är nödvändigt att spara alla uppgifter i upp till sju år plus innevarande år efter din avgång.

Dina rättigheter

Du har enligt gällande dataskyddslagstiftning ett antal rättigheter kopplade till vår behandling av dina personuppgifter. Du kan göra gällande dessa rättigheter genom att kontakta oss. Våra kontaktuppgifter finns att tillgå överst i denna policy.

Om du vill få tillgång till dina personuppgifter, få dem rättade eller raderade, eller göra invändningar mot vår personuppgiftsbehandling, undersöker vi om så är möjligt. Vi ger dig svar på din förfrågan så snabbt som möjligt och senast en månad efter att vi har mottagit din förfrågan.

Dina rättigheter:

- *Rätt att ta del av personuppgifter (rätt till tillgång):* Du har rätt att få tillgång till de personuppgifter som vi behandlar om dig, samt ytterligare därtill relaterad information.
- *Rätt till rättelse:* Om du anser att de personuppgifter som vi behandlar om dig är felaktiga har du rätt att få dem rättade. Du ska i sådant fall vända dig till oss och upplysa oss om vad som är fel och hur uppgifterna ska rättas. Vi tar i varje enskilt sådant fall ställning till om vi anser att din begäran är berättigad. När du vänder dig till oss med en begäran om att få dina personuppgifter rättade eller raderade undersöker vi om förutsättningarna för detta är uppfyllda och genomför i sådant fall

rättelse eller radering så snart som möjligt.

- *Rätt till radering (rätten att bli bortglömd):* Vi raderar som utgångspunkt personuppgifter löpande, i takt med att de inte längre är nödvändiga att behandla. I undantagsfall har du dock rätt att få specifika personuppgifter om dig raderade före denna tidpunkt. Detta gäller exempelvis om du återkallar ditt samtycke och vi inte har någon annan rättslig grund för att behandla personuppgifterna. Om du anser att dina uppgifter inte längre är nödvändiga för det ändamål för vilket vi samlade in dem kan du begära att få dem raderade. Du kan även kontakta oss om du anser att dina personuppgifter behandlas i strid mot gällande dataskyddslagstiftning eller andra rättsliga skyldigheter.
- *Rätt till begränsning av behandling:* Om du bestrider korrektheten i personuppgifterna som vi behandlar, kan du begära begränsning av behandlingen av personuppgifterna fram till dess att vi har haft möjlighet att kontrollera om uppgifterna är korrekta. Du kan även begära begränsning istället för radering om du anser att vår behandling av personuppgifterna är olaglig, om du anser att vi inte längre behöver personuppgifterna, eller om du anser att dina intressen väger tyngre än vårt berättigade intresse av att behandla personuppgifterna. Om din begäran om att vår behandling ska begränsas vinner bifall får vi därefter endast behandla personuppgifterna med ditt samtycke, eller om rättsliga krav behöver fastställas, göras gällande eller försvaras för att skydda en person eller viktiga allmänna intressen.
- *Rätt att överföra uppgifter (dataportabilitet):* Du har rätt att få ut de personuppgifter som du har tillhandahållit oss i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format, samt att få dessa personuppgifter överförda till en annan personuppgiftsansvarig. Denna rätt gäller dock endast om behandlingen av personuppgifterna sker automatiserat och grundar sig på ditt samtycke eller ett avtal till vilket du är part.
- *Rätt till invändningar:* Du har rätt att göra invändningar mot vår behandling av dina personuppgifter. Du kan också göra invändningar mot vår överföring av dina uppgifter för marknadsföringsändamål. Du kan använda kontaktuppgifterna överst på sidan för att skicka in en invändning och om din invändning är berättigad kommer vi att upphöra med vår behandling av personuppgifterna.
- *Rätt att få information om nya ändamål:* Om vi vill behandla dina personuppgifter för ett annat ändamål än det ursprungliga, som exempelvis framgår av denna integritetspolicy, har du rätt att få information om detta före vi påbörjar behandlingen av personuppgifterna för det nya ändamålet.
- *Rätt att återkalla ditt samtycke:* Om vår behandling av dina personuppgifter sker baserat på ditt samtycke kan du när som helst återkalla samtycket. Om du återkallar

Samtycket får vi inte längre behandla uppgifterna, under förutsättning att ingen annan rättslig grund är tillämplig. Om vi har en annan rättslig grund än samtycke för behandling för ett självständigt ändamål, t.ex. lagring av uppgifter för uppfyllandet av bokföringsregler eller dylikt, kommer denna behandling att även fortsättningsvis kunna ske. Vänligen observera att återkallelse av samtycke inte påverkar lagligheten av den behandling som skett före återkallelsen.

Om du inte är tillfreds med våra svar på dina förfrågningar eller begäranden, eller om du i övrigt inte är nöjd med det sätt på vilket dina personuppgifter behandlas av Flügger, kan du inge klagomål till Datainspektionen.

Du hittar Datainspektionens kontaktuppgifter på www.datainspektionen.se/.